ołaniZamawiający:

**Samodzielny Publiczny**

**Zakład Opieki Zdrowotnej**

**w Działdowie**

**ul. Leśna 1**

**13-200 Działdowo**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Usługa

**dalej zwana SWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego**

**oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**

prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego**

Znak postępowania nadany przez Zamawiającego: **34/PN/SI/25**

Zatwierdzam dnia 07.11.2025 r.

………........................................................

(podpis Kierownika Zamawiającego)

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1.1

Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,   
a zarazem „Zamawiającym” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) jest:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie**

**NIP:** **5711458598, REGON: 000310172**

1.2

Adres Zamawiającego: **ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo**

tel. **+48 23 697 26 53**

fax **+48 23 697 26 53**

e-mail: [**przetargi@spzoz-dzialdowo.pl**](mailto:przetargi@spzoz-dzialdowo.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania:

1.3

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:  
[**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl)

**II. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

2.1

Zamawiający opatrzył postępowanie znakiem: **34/PN/SI/25**

Zaleca się, aby Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływali się na ten znak.

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

3.1

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

3.2

Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne, o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.

3.3

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

4.1

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa**

4.2

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48820000-2 - serwery

30233141-1 - nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

30200000-1 - urządzenia komputerowe

30211000-1 - komputery wysokowydajne

30232000-4 - sprzęt peryferyjny

48710000-8 - pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48700000-0 - pakiety oprogramowania do zarządzania

72263000-6 - usługi wdrażania oprogramowania

31711310-9 - system do rejestrowania obecności

48219100-7 - pakiety oprogramowania bramowego

79132100-9 - usługi uwierzytelniania podpisu elektronicznego

48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

72000000-5 - usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia

4.3

Opis przedmiotu zamówienia:

4.3.1

Przedmiotem zamówienia jest realizacja przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”. Zamawiający informuje, iż złożył wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Programu Krajowy Plan Odbudowy   
i Zwiększania Odporności, Priorytet Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia – część grantowa, Działanie D1.1.2. Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ),   
zaś szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia znajduje się w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

4.3.2

Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

4.3.3

Wykonawca zapewni trwałość projektu w okresie min. 3 lat od jego zakończenia.

W tym okresie przedmiot projektu nie zostanie poddany zasadniczym modyfikacjom mającym wpływ na jego charakter lub warunki realizacji lub powodującym uzyskanie nieuzasadnionej korzyści.

4.3.4

Zamawiający zgodnie z art. 100 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że realizacja prac musi opierać się na rozwiązaniach zapewniających spełnianie przez objętą nimi infrastrukturę, zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zapisów „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”.

4.3.5

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich niezbędnych urządzeń, materiałów i oprogramowania oraz wykonania wszystkich niezbędnych prac koniecznych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotowego przedsięwzięcia w ramach kosztów przedstawionych w ofercie.

4.3.6

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w czynnym całodobowo podmiocie leczniczym, który będzie nieprzerwanie udzielać świadczeń zdrowotnych podczas realizacji projektu. Wykonawca będzie zobowiązany do takiej organizacji wykonywanych prac, by nie uniemożliwiać udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot leczniczy.

4.4

Dokumentacja postępowania może wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Poprzez zapis dot. minimalnych parametrów jakościowych wymagań Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów wykazujących spełnienie przez produkty równoważne ww. parametrów i cech. W przypadku zaoferowania produktu równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowany produkt posiada parametry techniczne, użytkowe i jakościowe nie gorsze niż wymagane w SWZ. W szczególności zachowane muszą być: funkcjonalność urządzenia, zgodność z normami medycznymi, wymiary pasujące do infrastruktury Zamawiającego.

4.5

Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, iż w odniesieniu do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wskazanych w niniejszej SWZ   
i załącznikach do SWZ, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4.6

Zgodnie z art. 105 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, iż w przypadku gdy wymagane jest złożenie certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność.

4.7

Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
3. Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1

Zamawiający wymaga, aby odbiór przedmiotu zamówienia zakończony podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego został zrealizowany w terminie max. **160 dni** od dnia zawarcia umowy. Termin ten kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu.   
Jeżeli koniec terminu przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy.

Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert, zgodnie z treścią Rozdziału XX SWZ.

**VI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

6.1

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ.

**VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE   
O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA   
I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

7.1

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze do komunikacji”. Formularze do komunikacji umożliwiają również dodanie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym ogłoszenia.

7.2

Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej pod adresem [przetargi@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:przetargi@spzoz-dzialdowo.pl) (nie dotyczy składania ofert).

7.3

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu Wykonawca na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) oraz w zakładce „Centrum Pomocy”.

7.4

Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy   
e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy   
e-Zamówienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod nr tel.   
(32) 778 89 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) w zakładce „Zgłoś problem”.

7.5

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

7.6

Dane postępowanie można wyszukać w zakładce „Przeglądaj postępowania/konkursy” na Platformie   
e-Zamówienia.

7.7

Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi   
w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania   
i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U.   
z 2020 r., poz. 2452 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.). Możliwość korzystania   
w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta Wykonawcy   
na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie wysłane i odebrane   
w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania   
w zakładce „Komunikacja”.

7.8

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

7.9

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień zgodnie z art. 135 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.10

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią wyjaśnienia za obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnienia.

7.11

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

7.12

Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

8.1

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- mgr Monika Bownik – kierownik Sekcji ds. zamówień publicznych

- mgr Kamila Skonieczek – inspektor ds. zamówień publicznych

e-mail: [przetargi@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:przetargi@spzoz-dzialdowo.pl)

**IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 14.03.2026 r. (90 dni).**

9.2

W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

9.3

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 9.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9.4

W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą – nie dotyczy, gdyż w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

10.1

Warunki udziału w postępowaniu:

10.1.1

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

10.2

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

10.2.1

Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje w tym zakresie szczegółowego opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.2.2

Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje w tym zakresie szczegółowego opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.2.3

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę na kwotę min. 3.000.000,00 zł brutto (słownie: trzy miliony złotych 00/100), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10.2.4

Zdolność techniczna lub zawodowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub w wykonuje – w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych) należycie co najmniej   
2 zamówienia o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł (trzy miliony złotych 00/100) brutto każde,   
w ramach których Wykonawca dostarczył i wdrożył system informatyczny HIS służący do obsługi procesów leczenia pacjentów, oparty o przeglądarkę internetową oraz system ERP do obsługi części szarej oraz załączy dowody, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku, gdy ww. zakres zamówienia będzie stanowił część zamówienia o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo zamówienia niezbędne do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.

**Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 5 do SWZ.**

**Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ.**

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

a) **Audytor/specjalista ds. cyberbezpieczeństwa, lider zespołu Wykonawcy** – osoba spełniająca następujące wymagania, a mianowicie, która posiada:

• wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku informatyka lub pokrewnym;

• certyfikat potwierdzający wymagania kompetencyjne jako: Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważny;

• certyfikat potwierdzający wymagania kompetencyjne jako: Audytor Wiodący Systemu Ciągłością Działania wg normy PN-EN ISO 22301 lub równoważny;

• umiejętności z zakresu zarządzania projektami potwierdzone certyfikatem PRINCE2® Foundation lub równoważnym;

• co najmniej 2 zrealizowane audyty w obszarze bezpieczeństwa informacji w ostatnich 12 miesiącach, gdzie osoba pełniła rolę audytora wiodącego/głównego;

• udział w co najmniej w 2 wdrożeniach systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w ostatnich 12 miesiącach, polegających na opracowaniu dokumentacji systemu;

• co najmniej 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa;

• udokumentowana wiedza w obszarze ochrony danych osobowych.

b) **Audytor/specjalista** – co najmniej jedna osoba spełniająca następujące wymagania, a mianowicie, która posiada:

• wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku prawo lub pokrewnym;

• uprawnienia radcy prawnego;

• certyfikat potwierdzający wymagania kompetencyjne jako: Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważny;

• co najmniej 1 zrealizowany audyt w ostatnich 12 miesiącach w obszarze bezpieczeństwa informacji lub ochrony danych osobowych, gdzie osoba pełniła rolę audytora głównego lub wspierającego;

• udział w co najmniej w 1 wdrożeniu systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w ostatnich 12 miesiącach, polegających na opracowaniu dokumentacji systemu.

c) **Kierownik projektu/zespołu (w zakresie infrastruktury serwerowej)** posiadający doświadczenie w prowadzeniu projektów informatycznych na stanowisku kierownika wdrożenia, potwierdzone udziałem w roli kierownika projektu w co najmniej 2 zakończonych projektach informatycznych o wartości co najmniej 700.000,00 zł brutto każdy (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100), w którego zakresie była dostawa i wdrożenie systemu serwerów, macierzy, systemu do tworzenia kopii zapasowej

d) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat techniczny wystawiony przez producenta oferowanego urządzenia UTM, potwierdzający kompetencje z zakresu wdrażania i konfigurowania systemów klasy UTM.**

e) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat techniczny wystawiony przez producenta oferowanego urządzenia UTM, potwierdzający kompetencje z zakresu wdrażania i konfigurowania systemów klasy Enterprise Firewall.**

f) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat potwierdzający kompetencje z zakresu administracji posiadanymi przez Zamawiającego systemami operacyjnymi z rodziny Windows Serwer.**

g) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat potwierdzający tytuł profesjonalnego inżyniera z zakresu administracji posiadanymi przez Zamawiającego systemami operacyjnymi z rodziny Windows Serwer.**

h) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat wystawiony przez producenta oferowanej macierzy dyskowej potwierdzający kompetencje z zakresu projektowania i wdrażania oferowanego rozwiązania.**

**i) Minimum dwie osoby posiadające ważne certyfikaty wystawione przez producenta, potwierdzające kompetencje z zakresu konfiguracji sieci LAN, WiFi.**

j) **Minimum jedna osoba posiadająca certyfikat techniczny, wystawiony przez producenta potwierdzający kompetencje z zakresu wdrażania i administracji systemem kopii zapasowych.**

k) **Minimum 1 kierownik projektu posiadający:** wykształcenie wyższe, certyfikat w zakresie zarządzania projektami na poziomie co najmniej PRINCE2 Practitioner lub certyfikat nadawany przez International Project Managment Association (IPMA) co najmniej na poziomie C lub certyfikat CPM, PMI, PMP, lub równoważne w zakresie zarządzania oraz doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w minimum 2 wdrożeniach systemu informatycznego w zakresie części medycznej dla podmiotu medycznego na stanowisku kierownika projektu o wartości co najmniej 1.000.000,00 zł brutto każdy (słownie: jeden milion złotych 00/100).

l) **Minimum 2 specjalistów posiadających wykształcenie wyższe oraz doświadczenie zawodowe potwierdzone udziałem w minimum 2 wdrożeniach na stanowisku wdrożeniowca systemów informatycznych w zakresie dotyczącym części medycznej dla podmiotu medycznego.**

**Uwaga!**

**Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną z ww. funkcji, oprócz osób wymienionych w pkt a)-c).**

**Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 6 do SWZ.**

**Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie dokumentów, o których mowa w Rozdziale XIII SWZ.**

10.3

Przelicznik obcych walut

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku, w którym zostanie on opublikowany.

**XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1**

11.1

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.2

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.3

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.4

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1**

12.1

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej   
w przepisach wszczęcia tej procedury.

**XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

13.1

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komicji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawcy mają obowiązek samodzielnego sporządzenia przedmiotowego dokumentu.

13.2

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia.

13.4

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

13.4.1

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1616 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

13.4.2

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

13.4.3

Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy PZP.

13.4.4

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych   
w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

13.4.5

Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

13.4.6

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **– załącznik nr 5 do SWZ.**

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt. 13.4.6 dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.*

13.4.7

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **– załącznik nr 6 do SWZ.**

13.5

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

13.5.1

Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.4.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury   
- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

13.5.2

Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.4.3 i 13.4.4 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem oraz składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

13.6

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 13.5 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 13.5.

13.7

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13.8

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

13.9

W zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

14.1

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

14.2

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

14.3

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

14.4

Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

14.5

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14.6

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

14.7

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XIII SWZ (pkt. 13.4.2, 13.4.3, 13.4.4).

14.8

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

14.9

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 118 ustawy PZP, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

14.10

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**XV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

15.1

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty.

15.2

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XIII pkt. 13.1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te wstępnie potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

15.3

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

15.4

Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

16.1

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

16.2

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

16.3

Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Komponent edukacyjny” dostępnej na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>

16.4

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

16.5

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.

16.6

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – sporządzony samodzielnie przez Wykonawcę (Zamawiający nie udostępnia JEDZ)

3) oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SWZ w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie  
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576

4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty:

a) odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, tym samym składania oświadczeń woli

b) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik

c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

5) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt. 14.3 SWZ (jeżeli dotyczy)

6) oświadczenie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt. 14.6 SWZ (jeżeli dotyczy)

7) dokument potwierdzający wniesienie wadium

8) przedmiotowe środki dowodowe:

- nośnik danych z zaszyfrowanym plikiem zawierającym prezentację funkcjonalności zaoferowanego systemu informatycznego w celu weryfikacji zgodności z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - szczegółowy zakres prezentacji (z wyłączeniem funkcjonalności wymagających integracji z istniejącymi systemami i urządzeniami) określa Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Co do zasady powyższy przedmiotowy środek dowodowy nie podlega zwrotowi, jednakże na wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana jako najkorzystniejsza, ww. środek dowodowy może zostać zwrócony po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

16.7

Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16.8

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

16.9

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający **wezwie** do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

16.10

Postanowień ust. 9 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania – nie dotyczy.

16.11

Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

17.1

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski” używając przycisku „Złóż ofertę”.

17.2

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 15.12.2025 r. do godz. 09:00.**

17.3

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

17.4

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

17.5

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

17.6

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

17.7

Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

17.8

System sprawdza, czy złożone pliki stanowiące treść oferty są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się   
w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO).   
EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/wnioski”.

17.9

W związku z wystąpieniem okoliczności określonej w art. 65 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. **wymaganie przedstawienia próbki systemu**, której nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający informuje, iż należy ją przekazać w postaci innej niż elektroniczna, **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.), **osobiście lub za pośrednictwem posłańca**.

17.10

Próbki opatrzone oznakowaniem **„Próbka w postępowaniu nr 34/PN/SI/25”** należy dostarczyć w terminie wyznaczonym na składanie ofert, tj. **do dnia 15.12.2025 r. do godz. 09:00** na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie**

**ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo – Sekretariat.**

**XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

18.1

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.12.2025 r.** **o godzinie 9:30.**

18.2

Otwarcie ofert jest niejawne.

18.3

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.4

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18.5

W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

**XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

19.1

Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

19.2

Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.

19.3

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.

19.4

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich obowiązków objętych niniejszym postępowaniem wskazanych w SWZ i załącznikach do SWZ. W związku z powyższym zaleca się bardzo szczegółowe zapoznanie się z warunkami wykonania zamówienia.

19.5

Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów, nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie podlega negocjacjom i jest ostateczne w okresie trwania umowy.

19.6

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o co najmniej 30% od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

19.7

Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w art. 224 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, co najmniej w zakresie określonym w art. 224 ust. 3 pkt. 4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.8

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

19.9

Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

19.10

W formularzu oferty należy podać cenę netto (bez podatku VAT) wykonania zamówienia, cenę brutto   
(z podatkiem VAT) wykonania zamówienia oraz stawkę i kwotę podatku VAT. Ceny muszą być podane   
i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

19.11

Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu   
o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023, 168 ze zm.) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych,   
którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 ww. ustawy w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

19.12

Prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 poz. 361 ze zm.). Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

19.13

W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19.14

Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.15

Cena nie podlega waloryzacji.

**XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

20.1

Zamawiający porówna i oceni na podstawie kryteriów merytorycznych, o których mowa   
w niniejszym rozdziale, jedynie oferty nie odrzucone.

20.2

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Znaczenie**  **procentowe**  **kryterium** | **Maksymalna ilość punktów,**  **jaką może otrzymać oferta**  **za dane kryterium** |
| 1 | Cena | 60% | 60,00 pkt. |
| 2 | Koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji | 30% | 30,00 pkt. |
| 3 | Termin realizacji zamówienia | 10% | 10,00 pkt. |

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

a) cena

Ocena punktowa w kryterium „cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego i przeliczona na liczbę punktów uzyskanych   
w kryterium według wzoru:

Najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

Cena = ------------------------------------------------------------------------------ x 60

Cena brutto oferty ocenianej

W przypadku kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (można otrzymać maksymalnie 60,00 pkt.).

b) koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji

Jako koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji rozumie się wszystkie koszty ponoszone przez Zamawiającego na utrzymanie aktualnego (zgodnego z aktualnym w danym momencie stanem prawnym), w pełni działającego, funkcjonalnego systemu zaoferowanego w przedmiotowym postępowaniu o funkcjonalnościach minimalnych wskazanych w OPZ oraz jego aktualizację, koszty asysty technicznej, opieki autorskiej i serwisu w okresie 12 miesięcy po wygaśnięciu okresu gwarancji.

Wykonawca wskaże koszt utrzymania systemu informatycznego w odpowiednim miejscu formularza oferty.

Koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji określany jest jako % wartości brutto wdrożenia oprogramowania z pkt. 2.3 formularza ofertowego i będzie po okresie gwarancji gwarantowaną przez Wykonawcę maksymalną kwotą roczną utrzymania systemu, z wyjątkiem ewentualnego wystąpienia siły wyższej na koniec okresu obowiązywania umowy zawartej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Ocena punktowa w kryterium „koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji” dokonana zostanie na podstawie rocznej kwoty brutto wskazanej przez Wykonawcę w treści formularza ofertowego i przeliczona na liczbę punktów uzyskanych w kryterium według wzoru:

Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

Koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji = ----------------------------------------- x 30

Cena brutto oferty ocenianej

W przypadku kryterium „koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (można otrzymać maksymalnie 30,00 pkt.).

c) termin realizacji zamówienia

Wykonawca wskaże termin realizacji zamówienia w odpowiednim miejscu formularza oferty.

Ocena punktowa w kryterium „termin realizacji zamówienia” dokonana zostanie w następujący sposób:

Termin realizacji zamówienia - 160 dni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt.

Termin realizacji zamówienia - 150 dni od dnia zawarcia umowy – 5 pkt.

Termin realizacji zamówienia - 140 dni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt.

Punkty przyznane w ofercie badanej

Termin realizacji zamówienia = ---------------------------------------------------- x 10

Największa ilość przyznanych punktów

W przypadku kryterium „termin realizacji zamówienia” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (można otrzymać maksymalnie 10,00 pkt.).

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zgodnie

ze wzorem:

Całkowita liczba punktów = punkty uzyskane w kryterium „cena” + „koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji” + „termin realizacji zamówienia”

20.3

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc

po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

20.4

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

20.5

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną (art. 248 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych). Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt (art. 248 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

20.6

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

20.7

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20.8

Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

20.9

Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

20.10

W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 20.11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

21.1

Zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.2

O ile zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, umowa regulująca ich współpracę winna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

21.3

Dokładny termin zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zostanie wyznaczony przez Zamawiającego z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

21.4

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta po wniesieniu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.5

Osoba bądź osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać   
i przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z pełnomocnictwa załączonego do oferty czy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub z dokumentów załączonych do oferty czy wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu.

21.6

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

21.7

Zawarcie umowy z podwykonawcą na zakres podany w ofercie Wykonawcy lub jego część wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Stosowny wniosek o zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub projektu umowy (zawierającego określenie kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia robót). Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę pisemnej umowy lub projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, nie wyrazi na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

22.1

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł   
lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP.

22.2

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia   
oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

23.1

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych z uwagi na nadmierne trudności techniczne związane ze skoordynowaniem działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

**XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH**

24.1

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY   
W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95**

25.1  
Zamawiający wymaga od Wykonawców, aby czynności wdrożeniowe związane z realizacją niniejszego zamówienia były wykonane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy   
(w dowolnym wymiarze), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Jednakże przedmiotem zamówienia są wysokospecjalistyczne usługi, które na rynku świadczą głównie osoby posiadające wysoki poziom kompetencji, rzadkie specjalizacje i niezbędne certyfikaty potwierdzające fachowość,   
np. programiści. Dlatego też wymóg określony w zdaniu pierwszym nie dotyczy osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub działających jako osoby fizyczne przy realizacji niniejszego zamówienia. Wprowadzenie jednoznacznego obowiązku zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę stanowiłoby ograniczenie konkurencji, a także mogłoby uniemożliwić Zamawiającemu uzyskanie realnie najkorzystniejszej oferty.

**XV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2**

25.1

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXVI. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94**

26.1

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXVII. WYMAGANIA DOTYCZACE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA W WYSOKOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 3% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

27.1

Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

27.2

Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).

27.3

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.

27.4

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

27.3

Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku BGŻ BNP PARIBAS Oddział   
w Działdowie: 03 2030 0045 1110 0000 0234 7160

z dopiskiem na przelewie: „Wadium nr sprawy: „34/PN/SI/25”.

27.4

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

27.5

Wadium w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby niniejszego postępowania powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony Gwaranta.

27.7

W sprawach dotyczących wadium nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

**XXVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8**

28.1

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,   
O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2**

29.1

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawców wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ**

30.1

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

**XXXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

31.1

Koszty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ ponoszą w pełnej wysokości Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału   
w postępowaniu.

**XXXII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ**

32.1

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**XXXIII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

33.1

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY   
Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230**

34.1

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXXV. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY W SYTUACJI OKREŚLONEJ   
W ART. 93**

35.1

Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych   
lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**XXXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

36.1

Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.

36.2  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu roszczeń Inwestora (Zamawiającego) w stosunku do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

36.3  
Dopuszcza się złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,   
 z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.).

36.4

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

36.5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będącej przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wnoszone w pieniądzu, Wykonawca winien wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy:

**Nr 03 2030 0045 1110 0000 0234 7160**

**BNP Paribas Bank Polska S.A. o/Działdowo**

z adnotacją w tytule wpłaty:

**Zabezpieczenie na:**

**„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego**

**oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**

36.6

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem na rachunek bankowy,   
o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 36.5.

36.7

Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do zapłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zamawiającego.

36.8

W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie gwarancji podlega ona pierwotnej akceptacji Inwestora (Zamawiającego). Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji na 3 dni przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji. Gwarancja nie może zawierać żadnych ograniczeń do wykonywania uprawnień z niej wynikających, szczególnie w zakresie spełnienia jakichkolwiek warunków wobec Gwaranta zarówno przez beneficjenta gwarancji jak i zobowiązanego.

36.9  
Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy następować będzie w poniższych terminach:

- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane

- 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

36.10  
W przypadku zabezpieczenia wniesionego w formie pieniądza, przez spełnienie wymogu zabezpieczenia rozumie się wpływ środków na rachunek Inwestora (Zamawiającego), najpóźniej w dniu podpisania umowy, przed momentem jej podpisania.

36.11  
W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania odpowiedniego aneksu przedłużyć ważność obowiązywania zabezpieczenia.

**XXXVII. PODWYKONAWCY**

37.1

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

37.2

Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał   
(o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**XXXVIII.** **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

38.1

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie, ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:iodo@spzoz-dzialdowo.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
17. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**XXXIX. Wykluczenie Wykonawcy w stosunku, do którego zachodzą przesłanki wykluczenia   
z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE)   
nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.**

39.1

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający wykluczy:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu   
na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy   
z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006   
i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

39.2

Na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku   
z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. będącego obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą   
   w Rosji;
2. będącego osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio   
   lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
3. będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji   
lub  
b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio   
w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów   
z siedzibą w Rosji,

4) jeżeli jego podwykonawcy, dostawcy i podmioty, na których zdolności wykonawca polega, w   
 przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, należą do powyższych kategorii   
 podmiotów.

39.3

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia w tym zakresie Wykonawca ma obowiązek złożyć   
wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**OFERTA**

Do

1. **Samodzielny Publiczny**
2. **Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie**
3. **ul. Leśna 1**
4. **13-200 Działdowo**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**

Znak postępowania: **34/PN/SI/25**

MY NIŻEJ PODPISANI/JA NIŻEJ PODPISANY\*

…………………………………………………………………………….…………………………………………..……

działając w imieniu i na rzecz

………………………………………………………………………………………………………………………..…….

……………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON, adres e-mail)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy), dokładne adresy, NIP, REGON, adres e-mail wszystkich Wykonawców)*

1. SKŁADAM OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się z SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję się za związanego określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę**:**

Cena netto ……………………………… zł (słownie: …………..……………..)

podatek VAT ….. %, w kwocie ………………………zł (słownie: ……...…………..)

Cena brutto ………………………….. zł (słownie: ……...……………………..)

w tym:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| **I** | **Integracja i modernizacja systemów informatycznych oraz wyposażenia IT** | | | | | | |
| **1.1** | Serwer | 2 szt. |  |  |  |  |  |
| **1.2** | Macierz dyskowa | 1 kpl. |  |  |  |  |  |
| **1.3** | Switch | 1 kpl. |  |  |  |  |  |
| **1.4** | Stacje robocze All-in-One | 100 szt. |  |  |  |  |  |
| **1.5** | Stacje robocze All-in-One | 15 szt. |  |  |  |  |  |
| **1.6** | Windows CAL Device | 1 kpl. |  |  |  |  |  |
| **1.7** | Drukarki opasek | 3 szt. |  |  |  |  |  |
| **1.8** | Licencja systemu backupu | | | |  |  |  |
| **1.9** | Zintegrowany System Informatyczny (HIS, LIS, PACS, ERP) | | | |  |  |  |
| **1.10** | System kolejkowy (sprzęt, wdrożenie, opieka serwisowa) | | | |  |  |  |
| **1.11** | Opieka serwisowa | | | |  |  |  |
| **II** | **Digitalizacja dokumentacji medycznej istotnej dla leczenia i profilaktyki** | | | | | | |
| **2.1** | Licencja – podpisy cyfrowe | | | |  |  |  |
| **2.2** | Urządzenia do podpisów cyfrowych | | | |  |  |  |
| **2.3** | Wdrożenie oprogramowania | | | |  |  |  |
| **2.4** | Opieka serwisowa | | | |  |  |  |
| **III** | **Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa placówki medycznej** | | | | | | |
| **3.1** | Zapory sieciowe (klaster) – wdrożenie, dokumentacja powykonawcza, test skuteczności wprowadzonych zabezpieczeń, szkolenia, wsparcie powdrożeniowe, serwis | | | |  |  |  |
| **3.2** | Segmentacja sieci | | | |  |  |  |
| **3.3** | Firewall Aplikacyjny (licencja, serwis, wdrożenie) | | | |  |  |  |
| **3.4** | Audyt i szkolenie z cyberbezpieczeństwa | | | |  |  |  |
| **IV** | **Podłączenie do centralnego repozytorium danych medycznych, w tym podłączenie do Platformy Usług Inteligentnych (PUI) w Centrum e-Zdrowia w zakresie AI** | | | | | | |
| **4.1** | Podłączenie do centralnego repozytorium danych medycznych, w tym podłączenie do Platformy Usług Inteligentnych (PUI) w Centrum e-Zdrowia w zakresie AI | | | |  |  |  |

1. OFERUJĘ termin realizacji zamówienia (pozacenowe kryterium oceny ofert)\*:

□ 160 dni od dnia zawarcia umowy

□ 150 dni od dnia zawarcia umowy

□ 140 dni od dnia zawarcia umowy

**\* należy zaznaczyć jedną z opcji**

1. OFERUJĘ roczny koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji (pozacenowe kryterium oceny ofert) w wysokości:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium oceny oferty** | **%** | **Kwota bazowa brutto z pkt. II.2.3 formularza oferty „Wdrożenie oprogramowania”**  **(tabela powyżej)** | **Roczny koszt brutto utrzymania systemu**  **(% x kwota bazowa)** |
| **Koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji** |  |  |  |

1. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do wykonania zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
2. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ do wykonania zamówienia w terminie zgodnym z SWZ.
3. AKCEPTUJĘ projekt umowy bez zastrzeżeń.
4. AKCEPTUJĘ warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy.
5. UWAŻAM SIĘ za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ (90 dni).
6. Wadium w kwocie 200.000,00 zł brutto zostało wniesione w dniu ................................................   
   w formie ...................................................................................
7. Proszę o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu\*) na zasadach określonych w art. 98 ustawy PZP na następujący rachunek: ……………………………………………………………………… \* jeżeli dotyczy
8. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się   
   o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

………………………………………………………………………………………………

*(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólnie ofertę)*

1. OŚWIADCZAM, iż ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ sam\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\*:

Zakres powierzonych prac:

Kwota: ……………………………………. zł lub wskaźnik procentowy w wysokości ………………..%

……………………………………………………………………………………………………..………

*(zakres powierzonych prac oraz nazwa i adres podwykonawcy o ile są znane)*

1. OŚWIADCZAM, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, które zostały złożone zgodnie z zapisami rozdz. XVI pkt 16.6 SWZ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ (w tym w projekcie umowy), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. OŚWIADCZAM, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio uzyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. OŚWIADCZAM, iż wybór oferty:

□ NIE PROWADZI\* do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

□ PROWADZI\* do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego

***\* zaznaczyć właściwe***

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, dla których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego (bez kwoty podatku), stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie – *wskazać jeżeli dotyczy:*

…………………………..……………………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. OŚWIADCZAM, że zgodnie z ustawą z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2024, poz. 236 ze zm.) jestem:

□ Mikroprzedsiębiorcą\*

□ Małym przedsiębiorcą\*

□ Średnim przedsiębiorcą\*

□ Dużym przedsiębiorcą\*

***\*zaznaczyć właściwe***

1. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

………………………………………………………………………………………………

tel………………………….……, fax…………………..……………., e-mail:……………………………..

1. OFERTĘ niniejszą składam na ….............. stronach.
2. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są następujące oświadczenia   
   i dokumenty:

...........................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

………………….……. dnia …………….. roku

*………………………………………*

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Projekt umowy**

**UMOWA Nr 34/PN/SI/25**

zawarta w dniu …...................... roku pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Działdowie**, ul. Leśna 1, 13-200 Działdowo, wpisanym do Krajowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji   
oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001996, NIP: 571-14-58-598, Regon: 000310172,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Ireneusza Weryka,**

zwanym dalej Zamawiającym,

a

……………………………………………………………………………………..……….………… (imię i nazwisko)

zamieszkałym …………………………………………………………………………..……… (adres zamieszkania)

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej prowadzonej pod firmą ………………………………………………………….. (pełna nazwa firmy)

z siedzibą w …………………….………. (miejscowość i kod pocztowy), ul. ………………………..………….., NIP: …………………………………..………, REGON: …………………………..…………………

lub

……………………………………………………………………………………………………………………..……..

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego   
przez Sąd Rejonowy w ……………………, ………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego   
pod numerem …………………………… z siedzibą w ……………………………………..…………. (miejscowość i kod pocztowy), ul. ………….……………………,

NIP: …………………………..……….……., REGON: ……………………..……….

wysokość kapitału zakładowego: …………………………………………………….

reprezentowanym przez:

....................................................................... - ...............................................................................

zwanym dalej Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) wybrany został Wykonawca i zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami SWZ została z nim podpisana umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia w ramach realizacji przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), zaś szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa niniejsza umowa.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich niezbędnych urządzeń, materiałów   
i oprogramowania oraz wykonania wszystkich niezbędnych prac koniecznych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotowego przedsięwzięcia w ramach kosztów przedstawionych w ofercie. Jeżeli Wykonawca nie oszacuje oferty, wówczas przyjmuje na siebie ryzyko wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia za cenę wskazaną w ofercie.

3. W ramach realizacji umowy Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wypełniony harmonogram realizacji przedsięwzięcia i płatności (wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ), przy czym Zamawiający ma obowiązek ustosunkować się do przedstawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania, a Wykonawca ma obowiązek uwzględnić ewentualne zastrzeżenia i poprawki (wyłącznie, jeżeli są one wynikiem dostosowania harmonogramu do zgodności z dokumentacją postępowania) zgłoszone do harmonogramu przez Zamawiającego.

4. W trakcie realizacji umowy odbywać się będą cykliczne spotkania w siedzibie Zamawiającego, bądź za zgodą stron w formie telekonferencji – organizowane na wniosek każdej ze stron nie rzadziej niż raz w tygodniu.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie:

Zamawiający wymaga, aby odbiór przedmiotu zamówienia (wraz z instalacją i wdrożeniem systemu łącznie z przekazaniem do eksploatacji) zakończony podpisaniem protokołu odbioru końcowego został zrealizowany w terminie **……….. dni** od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca ponosi pełne ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru do chwili dostarczenia towaru do Zamawiającego.

3. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy oraz odpowiedzialność za niego przechodzą na Zamawiającego z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

4. Ze strony Zamawiającego koordynatorem realizacji przedmiotu umowy i osobą uprawnioną do kontaktów roboczych z Wykonawca jest …………………………………………………………………….

5. Ze strony Wykonawcy koordynatorem projektu i osobą uprawnioną do kontaktów roboczych z Zamawiającym jest …………………………………………………………….……

6. Wykonawca oświadcza, że:

a) dysponuje stosowną wiedzą i środkami do wykonania zamówienia,

b) materiały użyte do realizacji przedmiotu umowy będą nowe oraz będą odpowiadać co do jakości wymogom stawianym przez przepisy prawa,

c) odpowiada za przestrzeganie technologii, przepisów prawa, zasad, przepisów BHP oraz p/poż, a także właściwą organizację pracy i zachowanie ładu oraz porządku przy wykonywaniu prac,

d) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z niedopełnienia obowiązków umownych, zaniechania, niedbalstwa swoich pracowników, jak również podwykonawców,

e) ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.

7. Wykonawca usunie wszystkie szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia.

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z przyjętą ofertą, tj.:

Cena netto ……………………………….. zł (słownie: ……………………………………….)

podatek VAT ……% w kwocie ……………………………….. zł (słownie: ……………………………..)

Cena brutto ……………………………………. zł (słownie: ……………………………………..)

2. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Wykonawca gwarantuje po okresie gwarancji koszt utrzymania systemu w wysokości …………………….. brutto zgodnej z ofertą. Jako koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji rozumie się wszystkie koszty ponoszone przez Zamawiającego na utrzymanie aktualnego (zgodnego z aktualnym w danym momencie stanem prawnym), w pełni działającego, funkcjonalnego systemu zaoferowanego w przedmiotowym postępowaniu o funkcjonalnościach minimalnych wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz jego aktualizację, koszty asysty technicznej, opieki autorskiej i serwisu w okresie 12 miesięcy po wygaśnięciu okresu gwarancji. Wskazany w zdaniu pierwszym koszt utrzymania systemu informatycznego po okresie gwarancji jest gwarantowaną przez Wykonawcę maksymalną kwotą roczną utrzymania systemu, z wyjątkiem ewentualnego wystąpienia siły wyższej na koniec okresu obowiązywania niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca wystawiał będzie faktury częściowe i fakturę końcową. Fakturowanie odbywać się będzie w etapach określonych w harmonogram realizacji przedsięwzięcia i płatności – faktury zostaną wystawione po zakończeniu każdego etapu prac w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.

2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową wystawioną po zakończeniu prac i podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

3. Kwota wystawionej faktury musi być zgodna z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia i płatności.

4. Podstawą wystawienia faktury przejściowej będzie podpisany przez strony protokół odbioru danej części prac zgodnie z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia i płatności, zatwierdzonym przez Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru końcowego. Faktury powinny być dostarczone Zamawiającemu w terminie **1 dnia roboczego** od podpisania protokołu. Data sprzedaży na fakturze powinna być zgodna z protokołem odbioru prac.

5. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze, zostanie przelana na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury częściowej i 14 dni od daty dostarczenia faktury końcowej. Zamawiający ma prawo do złożenia zastrzeżeń do faktury w terminie 7 dni od jej otrzymania. W przypadku złożenia zastrzeżeń do faktury, o których mowa w zdaniu poprzednim, termin płatności ulega odpowiedniemu przesunięciu do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej.

6. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności na osoby trzecie.

**§ 5**

1. Uruchomienie, montaż, dostawa sprzętu objętego niniejszą umową wraz z pracami wdrożeniowymi oraz przeszkolenie personelu nastąpi w terminie umownym, z czego zostanie sporządzony protokół odbioru.

2. Ustala się następującą procedurę odbioru końcowego prac: Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia odbioru końcowego wykonanych prac w terminie 5 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę ich gotowości do odbioru. Czynności odbioru końcowego zostaną zakończone najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty ich rozpoczęcia sporządzeniem i podpisaniem protokołu odbioru końcowego, o ile stwierdzone zostanie należyte wykonanie prac. Powyższe ustalenie dotyczy też procedury odbioru częściowego.

3. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy pełną dokumentację powykonawczą wykonanych prac, w tym karty gwarancyjne i instrukcje obsługi, atesty, certyfikaty, świadectwa i inne niezbędne dokumenty – wraz z ich spisem zbiorczym.

4. W przypadku niedostarczenia któregokolwiek z elementów, o których mowa w ust. 3 termin odbioru ulega odpowiedniemu przesunięciu do czasu uzupełnienia braków.

5. Przeprowadzenie przez Wykonawcę szkoleń dla personelu Zamawiającego zostanie potwierdzone odrębnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli obu stron.

6. Kody dostępu do oprogramowania, które będą niezbędne użytkownikowi w ramach bieżącej obsługi sprzętu lub oprogramowania zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu.

7. Płatność następuje po odbiorze bez zastrzeżeń (z wyłączeniem odbiorów częściowych).

8. Gwarancja rozpoczyna się z dniem podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na oferowany sprzęt bez naliczania kosztów dla Zamawiającego od daty protokolarnego przekazania zainstalowanego i uruchomionego sprzętu. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi 100% kosztów serwisowania wraz z częściami zamiennymi.

2. Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów, maszyn i urządzeń stosowanych (montowanych) przy wykonaniu przedmiotu umowy, wydając w tym celu Zamawiającemu właściwe dokumenty gwarancyjne, najpóźniej do chwili podpisywania protokołu odbioru.

3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy   
w terminie 5 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Wykonawca w ramach gwarancji na własny koszt będzie naprawiał urządzenia lub wymieniał ich elementy, podzespoły i zespoły, które uległy uszkodzeniu. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego   
z tego tytułu żadnymi kosztami. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe z przyczyn Zamawiającego lub podmiotów trzecich.

5. Wykonawca w ramach gwarancji na własny koszt będzie zapewniał autoryzowany serwis gwarancyjny   
w tym wszystkie wymagane przez producentów urządzeń przeglądy w okresie gwarancji świadczone   
w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

6. Przesłanie zgłoszenia o awarii lub usterce faksem lub telefonicznie będzie jednoznaczne z dokonaniem zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub usterki. Wykonawca zapewni przyjmowanie zgłoszenia serwisowego 24 godz./dobę 365 dni w roku.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu   
lub numeru telefonu lub numeru faksu do zgłaszania awarii lub usterek. Jeżeli Wykonawca zmieni   
nr telefonu, faksu lub adres i nie powiadomi o tym zdarzeniu Zamawiającego, to uważa się, że zgłoszenie jest skutecznie złożone pod ostatnio znanym Zamawiającemu numerem faksu i telefonu.

8. Wykonywanie czynności gwarancyjnych i serwisowych będzie następować w siedzibie Zamawiającego.

Wyjątkowo może zaistnieć konieczność wykonania tych czynności poza jego siedzibą. W takim przypadku Zamawiający zostanie poinformowany o takiej konieczności. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć naprawione urządzenie na swój koszt niezwłocznie po wykonaniu usługi po uprzednim ustaleniu terminu.

9. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym przystąpić do naprawy nie później niż w terminach określonych w § 6 ust. 22.

10. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancyjnym do usunięcia awarii w terminach określonych w § 6 ust. 22.

11. W przypadku 3-krotnej naprawy tego samego elementu/podzespołu w okresie objętym gwarancją Zamawiający ma prawo zażądać wymiany elementu/podzespołu na fabrycznie nowy.

12. W przypadku wystąpienia trzykrotnej awarii sprzętu, w tym różnych elementów lub podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego wymienić jego elementy, podzespoły na nowe, wolne od wad.

13. Nowy element/podzespół, o którym mowa w pkt. 11, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu i zainstaluje

na warunkach określonych w niniejszej umowie, nie później niż w ciągu 15 dni kalendarzowych, licząc   
od dnia przekazania żądania wymiany.

14. Wszelkie koszty związane z postępowaniem reklamacyjnym (w szczególności koszty transportu reklamowanej części lub całego urządzenia) ponosi Wykonawca.

15. Nowy element/podzespół dostarczony Zamawiającemu musi odpowiadać warunkom i parametrom opisanym w SWZ.

16. Każda interwencja gwarancyjna w postaci naprawy lub wymiany przekraczająca 5 dni roboczych powoduje wydłużenie gwarancji ponad podstawowy termin gwarancji o czas wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji.

17. W przypadku, gdy naprawa gwarancyjna będzie trwała dłużej niż 5 dni od momentu przekazania zgłoszenia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu urządzenie towarzyszące zastępcze lub element, zespół, podzespół zastępczy w celu zapewnienia Zamawiającemu korzystania z urządzenia.

18. Wszystkie naprawy przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas przestoju, liczony od dnia zgłoszenia usterki lub awarii do dnia przekazania sprawnego urządzenia Zamawiającemu.

19. Wykonawca zapewni zdalną diagnostykę serwisową urządzenia/urządzeń przez łącze internetowe.

20. Wykonawca zapewnia dostępność systemu na poziomie min. 99,5% miesięcznie (z wyłączeniem uzgodnionych okien serwisowych do 4 godzin miesięcznie).

21. W przypadku sprzeczności zapisów pomiędzy gwarancją producenta, a treścią umowy pierwszeństwo w interpretacji przepisów będą miały zapisy umowy.

22. Czas reakcji serwisu i czas usunięcia awarii wskazany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

**§ 7**

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis pogwarancyjny sprzętu będącego przedmiotem umowy   
w okresie jego użytkowania przez Zamawiającego na warunkach odrębnie uzgodnionych przez Strony.

**§ 8**

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy – odpowiednio – przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub zapewni udzielenie / udzieli mu licencji opisanych Umową, lub w inny sposób opisany Umową upoważni go do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Systemu w sposób i w celu opisanym w Umowie.

2. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w sposób opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia zasądzone przez sąd, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do korzystania z Oprogramowania w celu wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku przejścia praw majątkowych do Oprogramowania Dedykowanego na Zamawiającego, o ile okaże się to konieczne, Zamawiający udzieli Wykonawcy licencji na korzystanie z Oprogramowania Dedykowanego w celu świadczenia usług opisanych Umową. Licencja taka obejmie prawo do zwielokrotniania Oprogramowania Dedykowanego w całości lub w części oraz tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub wprowadzanie innych zmian do Oprogramowania dedykowanego wyłącznie w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.

4. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji lub Usług Utrzymania dojdzie do zmiany Oprogramowania, Dokumentacji lub innych utworów, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio przeniesienia praw lub udzielenia licencji na Oprogramowanie, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Przeniesienie praw lub udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.

5. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do utworów objętych postanowieniami Umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego

lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.

6. Jakiekolwiek postanowienie Umowy, w tym załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich lub udzielenie licencji do każdego z Utworów nastąpi każdorazowo z chwilą ich dostarczenia Zamawiającemu.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych i innych praw osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a w przypadku skierowania roszczeń z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich zasądzonych przez sąd. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Wykonawcy o skierowanych roszczeniach oraz zapewnienia współpracy z Wykonawcą w zakresie zgłoszonych roszczeń.

9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą przedmiot umowy wykonuje,

jak za własne działanie lub zaniechanie.

10. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych lub praw licencyjnych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

**§ 9**

1. Wykonawca w całym okresie gwarancji zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu nowe wersje oprogramowania uwzględniające:

a) zmiany zachodzących w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub przepisach prawa wewnętrznego obowiązujących na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że wyżej wymienione zmiany zostaną udostępnione nie później niż w dniu rozpoczęcia ich obowiązywania. W przypadku, gdy pomiędzy dniem opublikowania, a dniem obowiązywania okres jest krótszy niż 30 dni przyjmuje się, że zmiany zostaną wykonane w okresie 30 dni o dnia ich opublikowania,

b) wymagania w zakresie przekazywania danych określonych przez NFZ (lub innego płatnika usługi medycznej), GUS, US i innych jednostek działających na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,

c) zmiany związane z podniesieniem jakości i funkcjonalności oprogramowania lub usuwających wykryte przez Wykonawcę błędy w działaniu oprogramowania,

d) zmiany w zakresie współpracy systemu z posiadanymi bądź użytkowanymi przez Zamawiającego aparatami pomiarowymi/analizatorami medycznymi (w tym podłączenie nowych aparatów/analizatorów).

2. Wykonawca zobowiązany jest informować o wszystkich nowych wersjach oprogramowania wraz z przedstawieniem wykazu dokonanych zmian, na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej oraz dokonać ich implementacji w systemie Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich opublikowania, chyba że Zamawiający zdecyduje inaczej. Instalacja nowych wersji oprogramowania w przypadku konieczności przyjazdu do Zamawiającego serwisanta nie zaliczana jest do wizyt konsultantów.

**§ 10**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:

1. Istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,   
czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od umowy   
w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn.

3. Wykonawca przerwał realizację umowy i przerwa ta trwała dłużej niż 7 dni.

4. Wykonawca nienależycie realizuje roboty, w szczególności w sposób niezgodny z zasadami wiedzy technicznej oraz zawartej umowy,

5. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy ze strony Wykonawcy Zamawiający może   
w każdym czasie odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie przy czym zobowiązany jest uprzednio wyznaczyć Wykonawcy na piśmie dodatkowy 7 - dniowy termin do usunięcia naruszeń.

6. Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,

- Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,

- Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej,

7. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

8. W każdym przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia netto,

b) w przypadku przekroczenia terminów wykonania napraw gwarancyjnych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki, a w przypadku terminu określonego w godzinach, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,01% łącznego wynagrodzenia netto za każdą godzinę zwłoki,

c) za zwłokę w zakończeniu realizacji całego zakresu umowy w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki,

d) za niezapewnienie urządzenia/modułu zastępczego w terminie z §6 – 0,05% netto za każdą rozpoczętą dobę,

e) za niewykonanie aktualizacji prawnych w terminie z §9 – 0,05% netto za każdą rozpoczętą dobę,

f) za zwłokę w usunięciu nieistotnych wad przedmiotu umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający płaci dla Wykonawcy karę umowną:

a) za zwłokę w dokonaniu odbioru – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego netto dotyczącego danego odbioru za każdy dzień zwłoki,

b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.

3. W przypadku niezawinionego niewykonania postanowień umowy strony mogą odstąpić od naliczania kar wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu lub kary te złagodzić.

4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody, ponad wysokość naliczonych kar umownych, z zastrzeżeniem, że odpowiedzialność Wykonawcy jest ograniczona do wartości 100% wynagrodzenia umownego netto (nie dotyczy szkody powstałej z winy umyślnej).

5. Kary z tytułu zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji nie będą naliczane, jeżeli Wykonawca udostępni nieodpłatnie Zamawiającemu odpowiednie urządzenie zastępcze, element, zespół lub podzespół, na czas usuwania wady.

6. Łączny limit kar umownych nałożonych na Strony nie może przekroczyć 20% wartości umowy netto.

**§ 12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:

1.1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez przedłużenie terminu zakończenia zamówienia w przypadku:

a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, epidemie, wojny), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia, a które nieznane były w chwili zawarcia niniejszej umowy. W chwili zawierania niniejszej umowy strony mają świadomość obecnych ograniczeń oraz zdolności stron umowy do wykonania zobowiązań umownych w warunkach istniejących na dzień zawarcia umowy.

b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,

c) wystąpienia awarii nie zawinionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których wykonawca był zobowiązany,

d) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.

e) w przypadku przedłużenia terminu wykonania umowy przez Instytucję Zarządzającą, na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Zamawiający może wydłużyć termin wykonania umowy, jeżeli nie będzie to niekorzystne dla Zamawiającego i będzie uzasadnione potrzebami Zamawiającego określonymi we wniosku o przedłużenie terminu, w szczególności z powodu siły wyższej, określonej w niniejszym paragrafie umowy, okoliczności, których nie można było przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

1.2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia w następujących przypadkach:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym ceny netto określone w ofercie i umowie pozostaną niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1.3 Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców, powierzenia wykonania części zakresu umowy podwykonawcy lub zmiany zakresu wykonania części zamówienia przez podwykonawcę pod warunkiem, że kolejny podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne. W takim przypadku nie ma konieczności zmiany umowy w drodze aneksu do umowy.

1.4 Zamawiający dopuszcza zmianę podmiotów trzecich, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że kolejny podmiot trzeci wykaże spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

1.5 Opisane w niniejszym paragrafie postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana umowy w przypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić na umotywowany wniosek Wykonawcy.

1.6 Zamawiający dopuszcza zmianę oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy, w szczególności w przypadku przekształceń, przejęć itp. W takim przypadku nie ma konieczności zmiany umowy w drodze aneksu do umowy.

1.7 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

1.8 W rozumieniu niniejszej umowy siła wyższa jest to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności stron, uznane za siłę wyższą przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Pod pojęciem siły wyższej strony rozumieją nadzwyczajne zdarzenia zewnętrzne, niezależne od woli stron, którego strona nie mogła przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz któremu nie mogła zapobiec, a które bezpośrednio uniemożliwia lub istotnie utrudnia realizację przedmiotu umowy.

3. O wystąpieniu siły wyższej lub każdej innej przeszkodzie w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności w terminie 3 dnikalendarzowych od daty wystąpienia tej okoliczności lub od daty, w której zawiadomienie stało się możliwe,   
pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności w przyszłości jako uzasadniające brak winy Wykonawcy w opóźnieniu wykonania przedmiotu umowy.

4. Okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być szczegółowo uzasadnione   
i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany.

**§ 13**

**Podwykonawstwo**

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy będzie wykonywał osobiście, bez pomocy podwykonawców.

*lub, w zależności od treści oferty wykonawcy*

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy będzie wykonywał osobiście i za pomocą podwykonawcy/ów. Za pomocą podwykonawcy/ów Wykonawca będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu umowy:

……………………………………………………………………………………………………………………………….

2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działanie lub zaniechanie.

4. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych Podwykonawców niż wskazani w ust. 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia zaistniałych w trakcie realizacji zamówienia.

5. Wykonawca nie podzleci bez zgody Zamawiającego innego zakresu przedmiotu umowy niż wskazany w ofercie.

6. W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu innym podwykonawcą, podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie powyższych warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy prac.

8. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków podwykonawstwa.

9. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

10. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonywanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmują okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.

11. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców, o ile byli zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.

12. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

**§ 14**

1. Wykonawca oświadcza, że znane mu są obowiązujące go dla należytego wykonania umowy przepisy w zakresie wymagań ochrony środowiska, w tym w szczególności przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. i zobowiązuje się do ich stosowania w zakresie niezbędnym dla zgodnego z prawem wykonywania niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami powstającymi w wyniku wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia o odpadach oraz ponosi wszelkie związane z tym koszty.

**§ 15**

1. Bez zgody stron prawa i obowiązki płynące z niniejszej umowy nie mogą być cedowane na osoby trzecie.

2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia określone niniejszą umową winny być składane i dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16**

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli, audytu oraz monitoringu realizacji niniejszej umowy przez uprawnione instytucje krajowe i unijne, w szczególności Instytucję Zarządzającą RPO, Komisję Europejską, Europejski Trybunał Obrachunkowy oraz inne organy nadzoru.

2. Strony niniejszej umowy zapewnią dostęp do wszelkich dokumentów i informacji związanych z realizacją niniejszej umowy przez okres co najmniej 3 lat od zakończenia realizacji projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.

**§ 17**

Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 18**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**§ 19**

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są załączniki wymienione w jej treści.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia …………………… r. pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Działdowie**, ul. Leśna 1,   
13-200 Działdowo, wpisanym do Krajowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych   
i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000001996, NIP: 571-14-58-598, Regon: 000310172

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Ireneusza Weryka,**

zwanym dalej **„Administratorem danych” lub „Administratorem”**

a

……………………………………………………………………………………..……….………… (imię i nazwisko)

zamieszkałym …………………………………………………………………………..……… (adres zamieszkania)

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej prowadzonej pod firmą ………………………………………………………….. (pełna nazwa firmy)

z siedzibą w …………………….………. (miejscowość i kod pocztowy), ul. ………………………..………….., NIP: …………………………………..………, REGON: …………………………..…………………

lub

……………………………………………………………………………………………………………………..……..

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego   
przez Sąd Rejonowy w ……………………, ………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego   
pod numerem …………………………… z siedzibą w ……………………………………..…………. (miejscowość i kod pocztowy), ul. ………….……………………,

NIP: …………………………..……….……., REGON: ……………………..……….

reprezentowanym przez:

...................................... - ...................................................

zwanym dalej **„Podmiotem przetwarzającym”**

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28   
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Radu UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Strony zawierają niniejszą umowę w związku z zawarciem w dniu .............................. umowy nr 34/PN/SI/25, której przedmiotem jest realizacja przedsięwzięcia pn. „Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”. Zamawiający złożył wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Programu Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytet Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia – część grantowa, Działanie D1.1.2. Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia.

3. Strony postanawiają, co następuje:

a) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

b) Podmiot przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do świadczenia usługi określonej w umowie głównej.

c) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia oraz posiada odpowiednią infrastrukturę, doświadczenie oraz wiedzę.

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane określone w szczególności w umowie nr 34/PN/SI/25 z dnia ………….

2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr 34/PN/SI/25 z dnia ………………

**§ 3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem w terminie 7 dni zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 12 godzin od stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych.

**§ 4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 2-dniowym jego uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni od dnia przekazania raportu z kontroli.

4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

5. Kontrola nie może obejmować informacji lub dokumentów dotyczących innych klientów Podmiotu przetwarzającego, ani zmierzać lub skutkować uzyskaniem dostępu Administratora lub upoważnionych przez niego osób do danych osobowych innych niż dane osobowe Administratora lub do danych poufnych Podmiotu przetwarzającego lub innych podmiotów.

6. W czasie kontroli Administrator i upoważnieni przez niego pracownicy mają obowiązek przestrzegania wewnętrznych procedur i polityk Podmiotu przetwarzającego dotyczących bezpieczeństwa i poufności.

**§ 5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie Rozporządzenia.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych,   
w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

4. Odpowiedzialność partnerów Podmiotu Przetwarzającego (Konsorcjum) jest solidarna.

5. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego za wykonanie polecenia Administratora, które jest niezgodne z RODO lub innymi przepisami o ochronie danych osobowych jest wyłączona.

**§ 7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i przestaje obowiązywać wraz z zakończeniem obowiązywania umowy głównej.

2. Za zgodą stron Umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;

c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

d) naruszył postanowienia Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

e) naruszył zasadę poufności określoną w §9 umowy.

**§ 9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Umowa powierzenia stanowi integralną część Umowy głównej i jej naruszenie stanowi naruszenie Umowy głównej. W związku z tym, w zakresie dozwolonym przepisami prawa, odpowiedzialność każdej ze Stron wobec drugiej Strony Umowy powierzenia, z tytułu naruszenia RODO, innych właściwych przepisów ochrony danych osobowych lub Umowy powierzenia podlega ograniczeniu lub wyłączeniu zgodnie z postanowieniami Umowy głównej.

2. W przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub innych przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie którego Administrator zostanie obciążony grzywną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrotu Administratorowi poniesionych z tego tytułu strat w wysokości odpowiadającej części szkody, za którą Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność.

**§ 11**

**Doręczanie korespondencji**

1. 1. Wszelka korespondencja (w tym w szczególności zawiadomienia, oświadczenia i inne powiadomienia) będą sporządzane na piśmie i przekazywane między Stronami osobiście, listem poleconym, faksem lub pocztą elektroniczną na adresy lub numery faksu wskazane w umowie.
2. 2. Do chwili poinformowania drugiej Strony o zmianie danych adresowych zawartych w umowie, w drodze pisemnej - listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pocztą elektroniczną zawiadomienia doręczone na adresy wskazane w umowie uważa się za skutecznie doręczone między Stronami.
3. 3. Korespondencję wysłana listem poleconym albo listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, które nie zostaną podjęte przez drugą Stronę, uważa się za doręczoną po upływie 7 (siedem) dni od ich nadania.
4. 4. Korespondencję wysłaną za pomocą poczty elektronicznej uważa się za doręczoną po upływie 2 dni roboczych od dnia wysłania.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania na drodze polubownej wszelkich sporów pomiędzy Stronami, które wynikają z realizacji Umowy lub jej interpretacji.

2. O ile polubowne rozwiązanie sporu nie powiedzie się w terminie 30 dni, Strony zgadzają się poddać spory wynikłe z realizacji Umowy, jej interpretacji lub z tym związane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby powoda.

3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

4. Nieważność lub nieskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia nieważnego lub nieskutecznego postanowienia przez ważne i skuteczne postanowienie, które osiągnie w sposób jak najbardziej zbliżony taki sam lub podobny cel finansowy i gospodarczy.

5. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator danych Podmiot przetwarzający

**34/PN/SI/25**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny

Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie

ul. Leśna 1

13-200 Działdowo

**Wykonawca:**

………………………………………………

…………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/*

*podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**,prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835 ze zm.)*.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania*,* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: …………………………………………………………………………………………………...…………………………………….…

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
w następującym zakresie: …………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

…………………………………….

*Data i podpis*

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

„Wykaz wykonanych robót budowlanych”

***WYKAZ WYKONANYCH USŁUG***

*(w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)*

dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**

Znak postępowania: **34/pn/si/25**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa i adres Zamawiającego** | **Data wykonania**  **zamówienia *(dzień, miesiąc,***  ***rok)*** | **Miejsce wykonania zamówienia** | **Wartość**  **zamówienia**  ***(w złotych***  ***brutto)*** | **Opis (rodzaj) usług**  ***(informacje pozwalające na zweryfikowanie warunków udziału zapisanych w SWZ)*** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **….** |  |  |  |  |  |

1. Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

2. W przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunku, polega na doświadczeniu innych podmiotów – pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów   
na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.

…………………………. dnia ………………. roku

………………………………………….. *(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

**SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

„Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”

**WYKAZ OSÓB**

**KTÓRE BĘDĄ SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego oraz dostosowanie SPZOZ w Działdowie do założeń cyberbezpieczeństwa”**

Znak postępowania: **34/pn/si/25**

MY NIŻEJ PODPISANI/JA NIŻEJ PODPISANY\*

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców*

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy skierować następujące osoby:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię**  **i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe**  **iuprawnienia**  ***(nazwa i szczegółowy zakres uprawnień, certyfikat)*** | **Doświadczenie**  ***(informacje pozwalające na zweryfikowanie warunków udziału zapisanych***  ***w SWZ)*** | **Wykształcenie** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Podstawa dysponowania wskazaną osobą** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |

…………………………..dnia ………………. roku

………………………………….

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić